



COMUNE DI CASTELNUOVO  
BERARDENGA  
PROVINCIA DI SIENA

ORIGINALE

**Determinazione n° 5S/41  
in data 16/02/2011**

---

**Determinazione del Funzionario**  
Settore 5 “Servizi di gestione economico-finanziaria”

---

**Oggetto:**SERVIZIO DI COMUNICAZIONE - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ADDETTO STAMPA.

---

SETTORE:SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI  
SERVIZIO:ORGANI ISTITUZIONALI

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la decisione della Giunta con la quale si decide di procedere ad affidare esternamente il servizio di addetto stampa del Comune:

Vista la nota con la quale si procede a richiedere un preventivo di spesa per la funzione di addetto stampa per il periodo febbraio – dicembre 2011 alle ditte sotto elencate:

- 1) AGENZIA ROBESPIERRE SAS – Siena;
- 2) AGENZIA FREELANCE –Siena;
- 3) AGENZIA JUICE SRL – Montelupo Fiorentino (FI);
- 4) AGENZIA MILC SRL.

Preso atto che entro il termine fissato è pervenuto solo il preventivo della ditta Robespierre s.a.s. di Siena la quale ha richiesto per detto servizio la somma di € 10.200 oltre IVA;

Preso atto che il D. L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010 all’art.6, comma 14, prevede delle limitazioni delle spese per relazioni pubbliche degli Enti Locali;

Visto il parere della Corte dei Conti sezione Lombardia sulla norma sopra citata dal quale si evince che gli Enti Locali possono procedere a pubblicizzare i servizi pubblici alla popolazione e che tale forma di pubblicità non rientra tra le relazioni pubbliche soggette a limitazioni;

Ritenuto che il servizio di addetto stampa di cui si tratta sia da considerare per la parte preponderante come servizio istituzionale in quanto teso a informare la popolazione dei servizi e delle attività istituzionali dell’Ente e solo in parte pura relazione pubblica;

Ritenuto di quantificare la parte istituzionale del servizio nel 65% dello stesso, mentre il restante 35% è da considerarsi spesa per relazioni pubbliche e quindi soggetta alle limitazioni di cui all’art. 6, comma 14, del D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010;

Ritenuto opportuno procedere ad affidare il servizio di addetto stampa alla ditta Robespierre s.a.s di Siena per la somma complessiva di € 10.200,00 oltre IVA;

Vista la deliberazione G. C. n. 97 del 13/10/2000 e successive modifiche, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco n. 2 in data 04/01/2011, con il quale vengono confermati gli incarichi di Responsabile di Settore fino all' approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011;

Vista la deliberazione G. C. n. 1 del 05/01/2011, con la quale sono stati assegnati ai Responsabili di Settore, gli obiettivi e gli stanziamenti in regime di esercizio provvisorio;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

## **DETERMINA**

**1)** di affidare, per quanto in premessa indicato, alla ditta Robespierre s.a.s di Siena il servizio di addetto stampa per il periodo Febbraio – Dicembre 2011 al prezzo complessivo di € 10.200,00 oltre IVA, servizio che prevede le seguenti attività:

- organizzazione conferenze stampa su attività istituzionale dell'Amministrazione;
- produzione di comunicati stampa, senza limitazione di numero, sulle attività istituzionali e non dell'Ente;
- organizzazione interviste su tv, radio e stampa locale per pubblicizzare le attività istituzionali e non dell'Ente;
- programmazione e gestione degli interventi sui mass media;
- presenza di un addetto stampa agli eventi di rilevanza organizzati dal Comune;
- flessibilità in ogni fase delle operazioni di comunicazione;
- raccolta e consegna periodica della rassegna stampa;

**2)** di imputare la spesa complessiva di € 12.240,00 nel modo seguente:

€ 7.956,00 al cap. 400440 " Prestazioni per gli uffici comunali " e per € 4.284,00 al cap. 400066 " Spese per la comunicazione e informazione " entrambi del bilancio 2011, in corso di approvazione, ove è prevista la necessaria disponibilità di fondi;

**3)** di allegare alla presente determinazione il visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Gabriele Morandini**

Oggetto: **SERVIZIO DI COMUNICAZIONE - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ADDETTO STAMPA.**

**Attestazione del Ragioniere non necessaria**

Il Responsabile del Servizio

Gabriele Morandini

---

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell' art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

"4. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria."

### **APPONE**

il visto di regolarità contabile attestante, come dal prospetto che segue, la copertura della complessiva spesa di € 12.240,00.

Cap.400440 " Prestazioni per gli uffici comunali "	Bil. 2011	€ 7.956,00
Cap.400066 " Spese per la comunicazione e informazione "	Bil. 2011	€ 4.284,00
Cap.	Bil.	€
Cap.	Bil.	€
Cap.	Bil.	€
Cap.	Bil.	€
Data 16 febbraio 2011		Il Responsabile del Servizio finanziario

La presente determinazione n. 41 del 16/02/2011 viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Gabriele Morandini**

---